



Asset Manager (m/w/d) am Standort Berlin (Vollzeit 40h/Woche)

Die **PREIG AG** ist ein wachstumsstarkes Unternehmen, das zukunftsorientierte Gewerbeimmobilienprojekte in ganz Deutschland entwickelt. Dabei fokussieren wir uns nicht nur auf die teils überlaufenen Metropolen, sondern ganz gezielt auch auf die kleineren Großstädte. Durch den Zusammenschluss der Aktivitäten der Plutos Group mit ihrem Tochterunternehmen CREO Group bündeln wir die über zehnjährige Entwickler- und Asset-Management-Kompetenz unserer Unternehmen und Beteiligungen in einer Gesellschaft.

Wir sind ein dynamisches und stets wachsendes Team, das sich nicht an den Konventionen von gestern orientiert oder auf dem Status quo ausruht, sondern stets am Puls der Zeit arbeitet. Unsere Arbeit ist von jahrelanger Expertise und einer flexiblen Mentalität geprägt, dank derer jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter seine individuellen Stärken ins Unternehmen einbringen kann. Auf diese Weise finden wir kreative Lösungen und unkonventionelle Wege. Oder anders gesagt: Nicht nur unsere Immobilien verkörpern die Leitsätze von New Work, sondern auch wir als Team.

Um unsere Visionen und zukunftsorientierten Konzepte voranzutreiben, die den Megatrends unserer Zeit entsprechen, brauchen wir kreative und kluge Köpfe, die mit uns etwas bewegen wollen.

Ihr zukünftiger Aufgabenbereich:

- Eigenverantwortliches Asset Management für mehrere Gewerbeobjekte in Deutschland
- Entwicklung sowie Umsetzung von Objekt- und Vermietungsstrategien sowie eigenständige Verhandlung und Abschluss von gewerblichen Mietverträgen in enger Zusammenarbeit mit der Leitung Projektentwicklung
- Gewährleistung der Umsetzung der kaufmännischen Objektstrategien durch eine ganzheitliche, nachhaltige Betrachtung der Objekte
- Identifizierung von Wertschöpfungspotenzialen und Verantwortung für deren Realisierung im Bestand
- Eigenverantwortliche Auswahl, Beauftragung und Steuerung von externen Dienstleistern (Makler, Property Manager, Facility Manager, Techniker)
- Bauherrenvertretung bei Mieterausbauten sowie größeren Instandhaltungsmaßnahmen
- Stetige Optimierung und Weiterentwicklung der internen Projekt- und Unternehmensprozesse
- Erstellung von Budgets, Reportings, Business Plänen und Entscheidungsvorlagen in enger Zusammenarbeit mit der Projektentwicklungsabteilung und dem Controlling
- Unterstützung bei An- und Verkaufsprozessen

Was Sie bitte als Bewerbungsvoraussetzung mitbringen:

- Abschluss eines (BA-, Fach-)Hochschulstudiums der Fachrichtung Immobilienwirtschaft und/ oder eine abgeschlossene Ausbildung zur Immobilienkauffrau/ zum Immobilienkaufmann oder eine adäquate Qualifikation
- Der Aufgabe entsprechende Berufserfahrung im Asset Management
- Solide Kenntnisse der technischen Aspekte der Immobilie
- Grundlegende Fachkenntnisse der baurechtlichen, vertragsrechtlichen und kaufmännischen Aspekte von Immobilien
- Ausgeprägte Kommunikations- und Verhandlungsstärke
- Hohe Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit und Sorgfalt
- Gute MS-Office-Kenntnisse sowie solide Englischkenntnisse sind wünschenswert



Was wir Ihnen dafür als Team der PREIG AG bieten möchten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Ein repräsentatives Arbeitsumfeld in Berlin
- Eine spannende, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Selbstständiges Arbeiten und Raum für Eigeninitiative
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen
- Ein motiviertes und dynamisches Mitarbeiterteam

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Ihren Gehaltsvorstellungen sowie dem frühestmöglichen Eintrittsdatum an folgende E-Mail-Adresse: **Bewerbung@PREIG.AG**.